

Тел. +389 (0) 71335095
e-mail: LStefanovska@helpe.gr

До:
е-mail:
Број на страни: 4+1

БАРАЊЕ ПОНУДА Бр. 2370/24

Дата: **17/04/2024**

Купувач: Љ.Стефановска

Рок на доставување: **02/05/2024**

ПОНУДА

БУЏЕТСКА ПОНУДА

Почитувани,

Ве молиме да ни ја доставите Вашата најдобра понуда за **18 лаптопи и 18 торби** за потребите на ОКТА согласно спецификацијата во Прилог 1 и описот кои ќе Ви бидат доставени по Ваша потврда за учество во тендерот.

НАПОМЕНА:

- ✓ Цените да бидат ф/ко ОКТА;
- ✓ Да се наведе рок на испорака;
- ✓ Да се наведе гарантен рок;

Инструкција за понудувачите:

Сите заинтересирани компании кои сакаат да учествуваат на тендерот потребно е да го потврдат учеството на тендерот на е-маил адресите: mmilosheski@helpe.gr и OktaProcurementDepartment@helpe.gr најдоцна до 24.04.2024 година со цел да Ви ја доставиме комплетната документација за учество на тендерот.

Заинтересираните понудувачи Понудата потребно е да ја достават електронски во два фолдери:

Првиот фолдер ќе ја носи ознаката „КОМЕРЦИЈАЛНА ПОНУДА“, треба задолжително да ги содржи следните податоци и документација: -

- Единечни цени во ДЕН со и без вклучен ДДВ согласно табелата наведена во Прилог 1

Комерцијалната понуда треба да се испрати на OktaProcurementDepartment@helpe.gr задолжително **заштитена со лозинка**. **Лозинката** ќе ви биде дополнително побарана по прием на сите понуди во наведениот рок.

Вториот фолдер ќе ја носи ознаката „ТЕХНИЧКА ПОНУДА“, треба задолжително да ги содржи следните податоци и документација:

1. Презентација (портфолио) на компанијата;
2. Документ за авторизација на продажба и овластен сервис;
3. Референтна листа;
4. Време на испорака;
5. Земја на потекло;
6. Формат на комерцијална понуда **без цени** во која ќе има инфо за земја на потекло, рок на испорака и гарантен период;
7. Тековна состојба не постара од 6 месеци;
8. Документ издаден од надлежен орган дека понудувачот не е под стечај и ликвидација како и дека не му е изречена мерка забрана за вршење на дејноста (копија не постара од шест месеци заверена од понудувачот);
9. Потврда од Управа за Јавни приходи за платени даноци, придонеси и други јавни давачки (копија не постара од 6 месеци);
10. Изјава дека понудувачите ги поседуваат сите неопходни ресурси за извршување на предметната работа;
11. Останата потребна опрема која е вклучена во спецификацијата за тендерот.
12. Гарантен период;
13. Сертификати и каталози за понудените материјали улу услуги;

Понудувачот исто така има можност да ја достави Понудата во надворешен коверт со назнака:

“НЕ ОТВАРАЈ ! БАРАЊЕ ПОНУДА бр. 2370/24”
(наведено во горниот лев агол на ковертот)

Во надворешниот коверт треба да бидат ставени два затворени коверти и тоа:

- Првиот коверт кој ќе ја содржи Техничката документација, треба да биде означен со ознаката **“ТЕХНИЧКА ПОНУДА”** и називот на понудувачот, и
- Вториот коверт кој ќе ја содржи Финансиската понуда, треба да биде означен со ознаката **“ФИНАНСИСКА ПОНУДА”** и називот на понудувачот.

Понудата да биде во архивата на ОКТА пред или најдоцна до 02.05.2024 год.

Понудата може да се достави лично во архивата на ОКТА или по пошта на адреса:

ОКТА АД - Скопје
Ул.1 бр.25, н.м. Миладиновци, Општина Илинден
П.Ф. 66, 1000 Скопје

Понудите кои не се доставени во согласност со условите дефинирани со ова Барање нема да се разгледуваат.

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Во ковертот кој ќе ја содржи ТЕХНИЧКАТА ПОНУДА потребно е да се достават:

1. Презентација (портфолио) на компанијата;

2. Референтна листа;
3. Документ за авторизација на продажба и овластен сервис;
4. Време на испорака;
5. Земја на потекло;
6. Формат на комерцијална понуда **без цени** во која ќе има инфо за земја на потекло, рок на испорака и гарантен период;
7. Тековна состојба не постара од 6 месеци;
8. Документ издаден од надлежен орган дека понудувачот не е под стечај и ликвидација како и дека не му е изречена мерка забрана за вршење на дејноста (копија не постара од шест месеци заверена од понудувачот);
9. Потврда од Управа за Јавни приходи за платени даноци, придонеси и други јавни давачки (копија не постара од 6 месеци);
10. Изјава дека понудувачите ги поседуваат сите неопходни ресурси за извршување на предметната работа;
11. Останата потребна опрема која е вклучена во спецификацијата за тендерот;
12. Гарантен период;

Во ковертот кој ќе ја содржи ФИНАНСИСКАТА ПОНУДА потребно е да се достават:

1. Понудата која треба да ја содржи Спецификацијата дадена како прилог кон ова Барање, со пополнети единечни цени изразени во ДЕНАРИ без ДДВ (понуди во друга валута нема да се разгледуваат).

Евалуација на понудите:

Предлозите на понудувачите ќе бидат оценувани од комисија за евалуација во следните две (2) фази.

Фаза I: Техничка евалуација

Во првата фаза се проверуваат придружните документи (технички), поднесени од учесниците за да се потврди усогласеноста со техничките барања.

ОКТА АД го задржува правото да побара од понудувачите да достават дополнителни документи. Доколку соодветните придружни документи не се доставуваат навремено, ОКТА АД го задржува правото да ја одбие соодветната понуда.

За време на процесот на евалуација на понудата, од понудувачите може да се побара да одговорат на прашања и да дадат дополнителни информации за нивната понуда. Понудувачите ќе треба писмено да одговорат најдоцна во рок од три (3) работни дена од денот на приемот на прашањето; во спротивно, ОКТА АД го задржува правото да ги одбие понудите на понудувачите кои не одговориле навреме.

Фаза II: Финансиска евалуација

Само понудувачите кои ќе бидат оценети позитивно во секоја фаза имаат право да бидат евалуирани во следната фаза.

Сите понуди кои што не се во согласност со условите на ова Барање за понуда може да бидат одбиени и нивниот плик со финансиската понуда ќе остане запечатен.

Валидност

Доставените Понуди ќе важат за период од три (3) месеци од крајниот рок за поднесување.

Како резултат на овој тендерски процес, најуспешниот понудувач/чи ќе склучи договор со ОКТА.

Завршни одредби

- Цената на понудата да биде изразена во МКД без ДДВ (Понуди во друга валута нема да се разгледуваат).
- Нашите услови на плаќање се „ 40 дена од датумот на фактурата“, ако е поинаку да се наведе во Вашата понуда. Давателот на услуги е согласен и прифаќа да не пресметува законска казнена камата доколку, според планот (интерните процедури) на плаќање на корисникот на услуги, плаќањето биде извршено по датумот на доспевање на фактурата, но не повеќе од пет (5) работни денови по тој датум.
- Понудувачот прифаќа дека ОКТА има право да избере дел од понудата, во случај на повеќе позиции, да го избере најуспешниот понудувач, кој не мора да биде со најниска понуда, да ги отфрли понудите кои ги смета како незадоволувачки, да го отповика или поништи тендерот.
- Прашања и/или дополнителни објаснувања во врска со ова Барање понудувачите можат да ги достават само писмено (по електронска пошта) до лицата за контакт на ОКТА. ОКТА нема да преземе одговорност за усни инструкции или предлози.
- ОКТА, по свое сопствено убедување, може да обезбеди и дополнителни информации за понудувачите. Дополнителни информации обезбедени од ОКТА ќе бидат испратени истовремено до сите понудувачи во разумен рок. Горенаведените информации ќе станат дел од ова Барање.
- По завршување на постапката, но не пред потпишување на договор со избраната компанија, ОКТА АД ќе ги извести учесниците чии понуди се одбиени. Сепак, ОКТА АД не е обврзана да го објаснува одбивањето на нивните понуди или да дава какви било информации во врска со резултатите од евалуација на понудите.
- Понудувачот прифаќа дека ова Барање за понуда не ја обврзува ОКТА на ниту еден начин ОКТА нема да има одговорност или обрска во ниеден случај да ги обесштетува понудувачите за каков било трошок или штета која ќе ја претрпат за подготовка и поднесување на нивната понуда.

Понудите кои не се доставени во согласност со горенаведените услови нема да се разгледуваат.

Ве молиме да го потврдите приемот на ова Барање понуда, а доколку не учествувате на тендерот, Ве молиме да не известите на е-меиловите: OktaProcurementDepartment@helpe.gr

Поздрав,
Љупка Стефановска



Раководител на набавки
Мартин Милошески

