

Тел. +389 (0)70 294 024  
e-mail: [aaleksoska@helpe.gr](mailto:aaleksoska@helpe.gr)

**До:**  
e-mail:  
Број на страни: 5+1

**БАРАЊЕ ПОНУДА Бр. 2787/25**  
Дата: **18/02/2025**  
Купувач: А.Алексооска  
Рок на доставување: **04/03/2025**

ПОНУДА

БУЏЕТСКА ПОНУДА

Почитувани,

Ве молиме да ни ја доставите Вашата најдобра понуда за испорака на **ЕМВ** за потребата на ОКТА АД Скопје, согласно спецификацијата во Прилог.

Сите заинтересирани компании кои сакаат да учествуваат на тендерот потребно е да го потврдат учеството на тендерот на е-маил адресата: [OktaProcurementDepartment@helpe.gr](mailto:OktaProcurementDepartment@helpe.gr) најдоцна до 25.02.2025 год. со цел да Ви ја доставиме комплетната документација за учество на тендерот.

**НАПОМЕНА:**

- ✓ Да се наведе рок на испорака;
- ✓ Цените да бидат ф/ко ОКТА;
- ✓ Да се наведе гарантен рок;
- ✓ Земја на потекло;
- ✓ Сите материјали треба да поседуваат Сертификат за квалитет;
- ✓ Вентилите треба да поседуваат и Извештај за испитување на непропусливост и Извештај за испитување под притисок;
- ✓ Да се наведе овластен сервисер која ќе врши сервисирање во гарантен период;

**Инструкција за понудувачите:**

Заинтересираните понудувачи Понудата потребно е да ја достават електронски во **два** **фолдери**:

**Првиот** фолдер ќе ја носи ознаката „**КОМЕРЦИЈАЛНА ПОНУДА**“, треба задолжително да ги содржи следните податоци и документација:

- Единечни цени во ДЕН со и без вклучен ДДВ согласно табелата наведена во Прилог 1

Комерцијалната понуда треба да се испрати на [OktaProcurementDepartment@helpe.gr](mailto:OktaProcurementDepartment@helpe.gr) задолжително **заштитена со лозинка**. **Лозинката** ќе ви биде дополнително побарана по прием на сите понуди во наведениот рок.

**Вториот** фолдер ќе ја носи ознаката „**ТЕХНИЧКА ПОНУДА**“, треба задолжително да ги содржи следните податоци и документација:

1. Време на испорака;
2. Земја на потекло;
3. Сертификати и каталози за понудените материјали;
4. Формат на комерцијална понуда **без цени** во која ќе има информација за земја на потекло, рок на испорака и гарантен период;
5. Референтна листа;
6. Презентација (портфолио) на компанијата;

Во случај договорот/работата да му биде доделена на понудувачот, понудувачот ќе биде должен да достави и:

1. Тековна состојба не постара од 6 месеци;
2. Тековна состојба на вистински сопственици;
3. Историјат на промени;
4. Документ издаден од надлежен орган дека понудувачот не е под стечај и ликвидација како и дека не му е изречена мерка забрана за вршење на дејноста (копија не постара од шест месеци заверена од понудувачот);
5. Потврда од Управа за Јавни приходи за платени даноци, придонеси и други јавни давачки;
6. Ревизорски извештај доколку компанијата подлежи на ревизија, во спротивно доставува Потврда за бонитет и Финансиски извештаи;
7. Акционерска книга (доколку компанијата е регистрирана како АД);
8. Валиден документ кој прикажува дека компанијата е дел од групација (доколку компанијата е дел од групација).

**Понудувачот исто така има можност да ја достави Понудата во надворешен коверт со назнака:**

**“НЕ ОТВАРАЈ ! БАРАЊЕ ПОНУДА бр. 2787/25”**  
(наведено во горниот лев агол на ковертот)

Во надворешниот коверт треба да бидат ставени два затворени коверти и тоа:

- Првиот коверт кој ќе ја содржи Техничката документација, треба да биде означен со ознаката “ **ТЕХНИЧКА ПОНУДА** ” и називот на понудувачот, и
- Вториот коверт кој ќе ја содржи Финансиската понуда, треба да биде означен со ознаката “**ФИНАНСИСКА ПОНУДА**” и називот на понудувачот.

**Понудата да биде во архивата на ОКТА пред или најдоцна до 04.03.2025 год.**

Понудата може да се достави лично во архивата на ОКТА или по пошта на адреса:

ОКТА АД - Скопје  
Ул.1 бр.25, н.м. Миладиновци, Општина Илинден  
П.Ф. 66, 1000 Скопје

**Понудите кои не се доставени во согласност со условите дефинирани со ова Барање нема да се разгледуваат.**

### **ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Во ковертот кој ќе ја содржи ТЕХНИЧКАТА ПОНУДА потребно е да се достават:**

1. Презентација (портфолио) на компанијата;
2. Време на испорака
3. Формат на комерцијална понуда **без цени** во која ќе има информација за земја на потекло, рок на испорака и гарантен период;
4. Референтна листа
5. Земја на потекло
6. Сертификати и каталози за понудените материјали или услуги.

Во случај договорот/работата да му биде доделена на понудувачот, понудувачот ќе биде должен да достави и:

1. Тековна состојба не постара од 6 месеци;
2. Тековна состојба на вистински сопственици;
3. Историјат на промени;
4. Документ издаден од надлежен орган дека понудувачот не е под стечај и ликвидација како и дека не му е изречена мерка забрана за вршење на дејноста (копија не постара од шест месеци заверена од понудувачот);
5. Потврда од Управа за Јавни приходи за платени даноци, придонеси и други јавни давачки;
6. Ревизорски извештај доколку компанијата подлежи на ревизија, во спротивно доставува Потврда за бонитет и Финансиски извештаи;
7. Акционерска книга (доколку компанијата е регистрирана како АД);
8. Валиден документ кој прикажува дека компанијата е дел од групација (доколку компанијата е дел од групација).

**Во ковертот кој ќе ја содржи ФИНАНСИСКАТА ПОНУДА потребно е да се достават:**

1. Понудата која треба да ја содржи Спецификацијата дадена како прилог кон ова Барање, со пополнети единечни цени изразени во ДЕНАРИ без ДДВ (понуди во друга валута нема да се разгледуваат).

### **Евалуација на понудите:**

Предлозите на понудувачите ќе бидат оценувани од комисија за евалуација во следните две (2) фази.

### **Фаза I: Техничка евалуација**

Во првата фаза се проверуваат придружните документи (технички):

- Време на испорака;
- Референтна листа;
- Земја на потекло на понудените материјали;
- Сертификати и каталози за понудените материјали или услуги;

поднесени од учесниците за да се потврди усогласеноста со техничките барања.

ОКТА АД го задржува правото да побара од понудувачите да достават дополнителни документи. Доколку соодветните придружни документи не се доставуваат навремено, ОКТА АД го задржува правото да ја одбие соодветната понуда.

За време на процесот на евалуација на понудата, од понудувачите може да се побара да одговорот на прашања и да дадат дополнителни информации за нивната понуда. Понудувачите ќе треба писмено да одговорат најдоцна во рок од три (3) работни дена од денот на приемот на прашањето; во спротивно, ОКТА АД го задржува правото да ги одбие понудите на понудувачите кои не одговориле навреме.

## **Фаза II: Финансиска евалуација**

Само понудувачите кои ќе бидат оценети позитивно во секоја фаза имаат право да бидат евалуирани во следната фаза.

Сите понуди кои што не се во согласност со условите на ова Барање за понуда може да бидат одбиени и нивниот плик со финансиската понуда ќе остане запечатен, т.е. нивната електронски доставена понуда нема да биде отворена.

### **Валидност**

Доставените Понуди ќе важат за период од три (3) месеци од крајниот рок за поднесување.

### **Завршни одредби**

- Цената на понудата да биде изразена во МКД без ДДВ (Понуди во друга валута нема да се разгледуваат).
- Нашите услови на плаќање се „ 40 дена од датумот на фактурата“, ако е поинаку да се наведе во Вашата понуда. Давателот на услуги е согласен и прифаќа да не пресметува законска казнена камата доколку, според планот (интерните процедури) на плаќање на корисникот на услуги, плаќањето биде извршено по датумот на доспевање на фактурата, но не повеќе од пет (5) работни денови по тој датум.
- Понудувачот прифаќа дека ОКТА има право да избере дел од понудата, во случај на повеќе позиции, да го избере најуспешниот понудувач, кој не мора да биде со најниска понуда, да ги отфрли понудите кои ги смета како незадоволувачки, да го отповика или поништи тендерот.
- Понудените цени ќе останат непроменети во текот на важноста на Договорот. Со најповолниот добавувач ќе се склучи договор (отворена нарачка) со времетраење од 3 години.

- Прашања и/или дополнителни објаснувања во врска со ова Барање понудувачите можат да ги достават само писмено (по електронска пошта) до лицата за контакт на ОКТА. ОКТА нема да преземе одговорност за усни инструкции или предлози.
- ОКТА, по свое сопствено убедување, може да обезбеди и дополнителни информации за понудувачите. Дополнителни информации обезбедени од ОКТА ќе бидат испратени истовремено до сите понудувачи во разумен рок. Горенаведените информации ќе станат дел од ова Барање.
- По завршување на постапката, но не пред потпишување на договор со избраната компанија, ОКТА АД ќе ги извести учесниците чии понуди се одбиени. Сепак, ОКТА АД не е обврзана да го објаснува одбивањето на нивните понуди или да дава какви било информации во врска со резултатите од евалуација на понудите.
- Понудувачот прифаќа дека ова Барање за понуда не ја обврзува ОКТА на ниту еден начин ОКТА нема да има одговорност или обрска во ниеден случај да ги обесштетува понудувачите за каков било трошок или штета која ќе ја претрпат за подготовка и поднесување на нивната понуда.
- ОКТА го задржува правото да ги дисквалификува понудувачите кои не прифаќаат еден или повеќе од условите наведени во Барањето за понуди, вклучувајќи ги и одредбите од предлог договорот
- Доколку во постапката за управување со ризици (која ОКТА ќе ја спроведе откако понудувачот ќе ја достави дополнителната документација која од него ќе се бара како најповолен понудувач) се утврди дека понудувачот не ги исполнува правните и финансиските услови утврдени согласно интерните акти на ОКТА, ОКТА има дискреционо право, без дополнително образложение да одбие да пристапи кон потпишување на договор, и да го додели договорот на друг, а за што ќе го извести понудувачот.

**Понудите кои не се доставени во согласност со горенаведените услови нема да се разгледуваат.**

Ве молиме да го потврдите приемот на ова Барање понуда, а доколку не учествувате на тендерот, Ве молиме да не известите на е-меил: [OktaProcurementDepartment@helpe.gr](mailto:OktaProcurementDepartment@helpe.gr)

Поздрав,  
Ангела Алексоска

Раководител на набавки  
Мартин Милошески

